



COMMISSIONE
EUROPEA

Bruxelles, 28.7.2021
C(2021) 5457 final

ANNEX

ALLEGATO

della

Decisione di esecuzione della Commissione

che modifica l'allegato III della decisione di esecuzione C(2014) 6146 per quanto riguarda l'elenco dei documenti giustificativi che i richiedenti il visto per soggiorno di breve durata devono presentare nelle Filippine

ALLEGATO
"ALLEGATO III

**Elenco dei documenti giustificativi che i richiedenti il visto per soggiorno di breve
durata devono presentare nelle Filippine**

I. Requisiti generali per tutti i richiedenti¹

1. Prova dei mezzi finanziari del richiedente
 - a) Certificato bancario, libretto di risparmio, estratti conto bancari personali che attestino un reddito regolare, estratti di carta di credito o saldo degli ultimi sei mesi
 - b) Per i minori: Prova dei mezzi economici dei genitori o del tutore legale (si veda sopra)
2. Prova del programma di viaggio
 - Copia dell'itinerario del viaggio
3. Prova dell'esistenza di legami con le Filippine
 - a) Prove del pagamento dei contributi di previdenza sociale (se del caso)
 - b) Copia del certificato di proprietà di beni immobili – atto di proprietà (se del caso)
 - c) Prova di vincoli familiari nelle Filippine (ad esempio certificati di nascita dei figli o certificato di matrimonio). Occorre che tali certificati siano rilasciati dall'Autorità per le statistiche delle Filippine (*Philippine Statistics Authority - PSA*)
4. Prova dell'occupazione
 - a) Per i lavoratori dipendenti:
 - Certificato di lavoro
 - Certificato di assenza per ferie
 - Ultima dichiarazione dei redditi
 - b) Per i lavoratori autonomi
 - Prova della registrazione dell'impresa rilasciata dal Dipartimento del commercio e dell'industria (*Department of Trade Industry - DTI*)/Iscrizione dell'impresa alla Commissione della borsa valori (*Securities Exchange Commission - SEC*)
 - Ultima dichiarazione dei redditi
 - Stato finanziario dell'impresa
 - c) Per gli alunni o studenti
 - Prova dell'iscrizione
 - Autorizzazione ad assentarsi se il viaggio si svolge durante l'anno scolastico

¹ Per i marittimi: si veda la parte III.

5. Per chi viaggia con coniuge e/o figli
 - a) Atto di matrimonio attestato dalla *Philippine Statistics Authority* (PSA)
 - b) Certificati di nascita dei figli attestati dalla *Philippine Statistics Authority* (PSA)
6. Giustificativo di alloggio
 - Giustificativo di alloggio: conferma della prenotazione alberghiera, voucher di un albergo o lettera di promessa d'alloggio da parte del soggetto ospitante
7. Per i richiedenti non filippini
 - Copia del certificato di registrazione stranieri (*Alien Certificate Registration - ACR*) valido per almeno tre mesi oltre la data di partenza dal territorio degli Stati membri
8. Minori
 - Se viaggiano da soli o con un solo genitore: consenso scritto del genitore/del tutore legale che non viaggia o prova della custodia esclusiva accordata al genitore che viaggia col minore o al tutore legale.
 - Se il nome del padre non figura sul certificato di nascita rilasciato dalla PSA non è richiesto alcun consenso.
 - Copia della pagina del passaporto del/dei genitori o del tutore legale in cui figurano i dati anagrafici.
 - Certificato di nascita attestato dalla *Philippine Statistics Authority* (PSA).
 - Se viaggiano da soli autorizzazione del Dipartimento di protezione sociale e sviluppo (*Department of Social Welfare and Development - DSWD*).

II. Documenti da presentare in funzione dello scopo del viaggio

1. Turismo
 - Itinerario giornaliero dettagliato del viaggio previsto
2. Visita a parenti o amici
 - a) Prova di garanzia e/o giustificativo di alloggio
 - b) Prova di una relazione, come certificato di nascita, certificato di matrimonio o fotocopia della pagina del passaporto del garante in cui figurano i dati anagrafici
3. Viaggio per affari, per manifestazioni culturali o sportive o per visita ufficiale
 - a) Certificato del datore di lavoro:
 - lettera di presentazione dell'impresa filippina relativa alla persona che viaggia per affari, e che contenga finalità, durata e copertura finanziaria della/delle visite, un breve profilo dell'impresa, ecc.
 - b) Invito di una società o un'organizzazione:
 - lettera contenente le seguenti informazioni:
 - i dati personali rilevanti della persona invitata,
 - la funzione della persona invitata,
 - la durata della visita,

- lo scopo della visita e le attività da svolgere durante il soggiorno,
 - la parte che sosterrà le spese del soggiorno, e
 - il nome e la funzione del vidimatore.
- c) Prova di recenti contatti d'affari:
- prova della continuità delle relazioni d'affari fra le due società (ad esempio contratti, fatture) se del caso
4. Partecipanti a fiere commerciali, congressi, eventi culturali o sportivi:
- lettera personalizzata contenente i dati personali rilevanti della persona invitata e la sua funzione, il nome, le coordinate e la funzione del vidimatore come pure la durata e lo scopo della visita o dell'attività.
5. Studio, ricerca o tirocinio
- Certificato di ammissione o iscrizione presso un istituto d'istruzione per seguire corsi accademici o professionali, o
 - Lettera di accompagnamento della società che invita.

III. Marittimi

- a) Contratto di lavoro
- b) Fotocopia dei contratti di lavoro del marittimo per procedere all'imbarco (contratto P.O.E.A.)
- c) Libretto per marittimi, se del caso
- d) Invito dell'agenzia marittima dello Stato membro in cui il marittimo sale a bordo. L'invito deve essere firmato, deve recare il timbro dell'agenzia, e deve contenere i seguenti dati:
- Nome completo del marittimo
 - Luogo e data di nascita, numero di passaporto, numero di libretto del marittimo (se del caso), compresi la data di rilascio e il periodo di validità
 - Data di rilascio e periodo di validità dell'invito
 - Funzione del marittimo a bordo della nave (in caso di gruppo di marittimi, le relative informazioni possono essere riportate in un elenco firmato, recante il timbro dell'agenzia, e allegato alla lettera d'invito)
 - Data e aeroporto d'ingresso nel territorio degli Stati membri
 - Nome della nave
 - Porto d'imbarco
 - Periodo di validità del contratto
 - Itinerario che il marittimo seguirà per arrivare nello Stato membro di destinazione
 - Nome e indirizzo dell'agenzia filippina che presenterà la domanda di visto e che, all'arrivo del marittimo, avrà la responsabilità di portarlo alla nave.

- e) Se la domanda di visto è presentata da un'agenzia marittima filippina, lettera d'invito dell'agenzia filippina che, oltre ai dati di cui alla lettera d), comprenda un elenco dei marittimi e rechi il bollo o il timbro dell'autorità portuale locale filippina."