



VISTO PER MISSIONE

SCHENGEN - TIPO C (FINO A 90 GIORNI) O VISTO NAZIONALE - TIPO D (PIÙ DI 90 GIORNI)

I visti per missione consentono l'ingresso in Italia per soggiorni di breve o lunga durata ai cittadini stranieri che, per ragioni legate alla loro funzione politica, governativa o di pubblica utilità, devono recarsi nel territorio nazionale.

Possono essere richiesti da cittadini stranieri che ricoprono cariche governative o che sono dipendenti di una pubblica amministrazione, di enti pubblici o di organizzazioni internazionali, **inviati in Italia per lo svolgimento delle proprie mansioni**.

Il visto può essere richiesto anche da privati cittadini qualora lo scopo del loro viaggio o l'importanza delle loro attività possano essere considerati di pubblica utilità per le relazioni tra il Paese d'origine e l'Italia.

Tempo massimo di trattazione: 90 giorni per i visti nazionali - 15 giorni, prorogabili fino a 45 giorni per i visti Schengen.

CHECKLIST

- 1. MODULO DI RICHIESTA DEL VISTO:** Scaricare e compilare il modulo appropriato (Non lasciare campi vuoti; indicare "N/A" se non applicabile):
 - a) Per Visto Schengen - Tipo "C" (durata: fino a 90 giorni): [Modulo di domanda per il visto Schengen](#)
 - b) Per Visto Nazionale - Tipo "D" (più di 90 giorni): [Modulo per il visto nazionale](#)
- 2. FOTOGRAFIA:** Una (1) fotografia recente a colori formato passaporto 3.5 x 4.0 cm conforme agli standard ICAO, con sfondo bianco, orecchie visibili.
- 3. DOCUMENTO DI VIAGGIO:** Passaporto attuale valido (ed eventuali passaporti precedenti). La scadenza deve essere almeno tre mesi successiva al periodo di validità del visto richiesto. Si raccomanda una validità residua di almeno sei mesi come richiesto dal Philippine Bureau of Immigration.

- a) Fotocopia della pagina anagrafica del passaporto.
- 4. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LO STATUS DI FUNZIONARIO PUBBLICO/INTERNAZIONALE DA INVIARE IN ITALIA PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI:**
- a. Originale e fotocopia della lettera di avallo (Letter of Endorsement) da parte della controparte locale;
 - b. Certificato di lavoro;
 - c. Autorizzazione al viaggio approvata (Travel Authority).
- 5. LETTERA DI INVITO:** Una lettera personalizzata contenente i relativi dati personali delle persone invitate, la loro funzione, nonché il nome, i dati di contatto e la qualifica della persona firmataria, oltre alla durata e allo scopo della visita o dell'attività.
- 6. PROVA DI ALLOGGIO:** Conferma della prenotazione alberghiera, voucher alberghiero oppure lettera dell'ospitante che garantisca l'alloggio.
- 7. ASSICURAZIONE SANITARIA (solo per i visti Schengen):** Con copertura minima di 30.000 EUR e valida per l'intero spazio Schengen per spese di ricovero d'urgenza e rimpatrio. La compagnia assicurativa deve essere inclusa nell'[elenco delle compagnie di assicurazione accreditate](#).
- 8. DIRITTI PER IL VISTO:** Pagamento dell'importo per la trattazione della domanda
- 9. OGNI ULTERIORE DOCUMENTAZIONE RILEVANTE A SUPPORTO DELLA DOMANDA**

Non potranno essere accettate domande di visto con data di viaggio prevista superiore a sei mesi dalla data di presentazione della domanda.